

平生記念館（甲南学園同窓会館）使用申込書

お申込日（ 月 日）

お申込方法（電話，直接，郵送）

- 1) 日時 平成 年 月 日（ ） 午前 時～午前 時 午後 時～午後 時
- 2) 使用者名 _____
- 3) 目的 _____
- 4) 人員（ ）人
- 5) 使用室（ ）号室 使用料（¥ ） ※消費税を含む
- 貴館の使用規定を厳守することは勿論、万一事故発生時の場合は
下記兩名連帯してその責に任じます。

使用責任者 _____ 印 甲南 *旧制 年卒
*中高 年卒
*大学 年卒

ご住所 〒 _____

お電話番号 TEL _____

紹介者 _____ 印 甲南 *旧制 年卒
*中高 年卒
*大学 年卒

ご住所 〒 _____

お電話番号 TEL _____

お願い

- 1) 土日は事務所を閉室のため、使用申込みにつきましては電話予約のみ承ります。
その場合、ご捺印のうえ、近日中に申込書をご持参いただくか、FAX 078-854-0027 まで FAX 送信をお願いいたします。FAX の場合は、使用当日に原本をお持ち下さい。
申込書のご提出なき場合は、予約を無効とさせていただきます。
- 2) お飲み物は、3 日前までに事務局にお申込の上、当会館のものをご利用下さい。
お持込はご遠慮下さいますようお願いいたします。
- 3) お持込になった弁当の容器などは各自お持ち帰り下さい。
- 4) 紹介者欄は一般の方のみご記入下さい。
事務局より紹介者に直接照会させて頂くことがありますので、紹介者には必ず事前に了承をお取り下さい。
- 5) 本申込書にご記入いただいた個人情報、会館使用に関する問合せについてのみ使用させていただきます。